



गोकुलगंगा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



पत्र संख्या:- ०७६/०७७
च.नं:- १११४

मिति : २०७७/०१/२९

श्री सवै वडा कार्यालय

विषय :- सुचना टाँस गरि जानकारी पठाईदिने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने सम्पूर्ण लाभग्राहिको फोटो सहितको विवरण अध्यावधिक गर्नुपर्ने सम्बन्धको सुचना यसै पत्रसाथ संलग्न राखि पठाइएको हुदाँ उक्त सुचना तहाँ कार्यालयको सुचटा पाटिमा टाँस गरि जानकारी पठाईदिनुहुन अनुरोध छ ।

.....
ओम प्रसाद सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ओम प्रसाद सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“सक्षम निजामति प्रशासन, विकास, समृद्धि र सुशासन”

(Capable Civil Administration, Development, Prosperity and Good Governance)

.....@gmail.com



पत्र संख्या:- ०७६/०७७
च.नं:- ९९९५

गोकुलगंगा गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



मिति : २०७७/०१/२९

सुचना !

सुचना !!

सुचना !!!

प्रस्तुत विषयमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने सम्पूर्ण लाभग्राहिहरूको फोटो सहितको विवरण अध्यावधिक गर्नुपर्ने भएकोले यस गोकुलगंगा गाउँपालिका निवासी सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने सम्पूर्ण लाभग्राहिहरूले यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र सम्बन्धित वडा कार्यालय वा गाउँ कार्यपालिकाको पञ्जिकरण शाखामा तपशिल बमोजिमको कागजात उपलब्ध गराईदिनुहुन सम्बन्धित सबैका लागि यो सुचना प्रकाशित गरिन्छ । अन्यथा आवश्यक कागजातहरू समयमा नै उपलब्ध नगराउने लाभग्राहिको लागत कट्टा भई सा.सु भत्ता(रकम) कट्टा हुन गएमा गोकुलगंगा गाउँपालिका कुनै पनि जवाफदेहि नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ ।

आवश्यक कागजातहरू

१. नेपाली नागरिकताको फोटोकपी थान -१
२. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो थान -१

ओम प्रसाद सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ओम प्रसाद सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“सक्षम निजामति प्रशासन, विकास, समृद्धि र सुशासन”

(Capable Civil Administration, Development, Prosperity and Good Governance)



पत्र संख्या:- ०७६/०७७
च.नं:- १११३

गोकुलगंगा गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

रत्नगढ, रामेछाप
बागमती प्रदेश, नेपाल
गोकुलगंगा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
रत्नगढ, रामेछाप
बागमती प्रदेश, नेपाल



मिति : २०७७/०१/२९

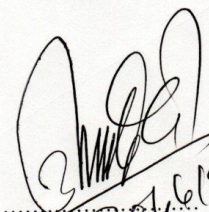
श्री सबै वडा कार्यालय

विषय :- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहिको फोटो उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने सम्पूर्ण लाभग्राहिको फोटो सहितको विवरण अध्यावधिक गर्नुपर्ने भएकोले तहाँ वडा भित्र सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने सम्पूर्ण लाभग्राहिहरुको तपशिल बमोजिमको कागजात उपलब्ध गराउनको लागि आवश्यक सहयोग गरिदिनु हुन अनुरोध छ ।

आवश्यक कागजातहरु

१. नेपाली नागरिकताको फोटोकपी थान -१
२. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो थान -१


२०७७/०१/२९

ओम प्रसाद सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ओम प्रसाद सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“सक्षम निजामति प्रशासन, विकास, समृद्धि र सुशासन”

(Capable Civil Administration, Development, Prosperity and Good Governance)